



DIRETORIA DE GESTÃO DE PESSOAS

INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
SUDESTE DE MINAS GERAIS

CARIMBO DE PROTOCOLO

Solicitação de Afastamento para Estudo ou Missão no Exterior

Inicial Prorrogação

I - Identificação do servidor:

Nome:		Matricula:
Cargo:	Classe/Nível:	Cargo de Direção:
Campus de Exercício:		

II - Natureza do Afastamento:

- Com ônus, para o campus (Passagens, diárias, vencimento e demais vantagens do cargo)
 Com ônus limitado, para o campus (apenas vencimentos e demais vantagens do cargo)
 Sem ônus, para o campus (perda total dos vencimentos e demais vantagens do cargo)

III - Finalidade do Afastamento:

a) Aperfeiçoamento:

Área de Conhecimento: _____

Nível:

Pós- Doutorado Doutorado Mestrado Especialização Outro: _____

Instituição - Cidade - País

Período do Afastamento:

Início: ____/____/____ Término: ____/____/____

Afastamento anterior:

Não Sim. Período: ____/____/____ a ____/____/____.

Ato que autorizou Portaria nº ____/____ Apresentou relatório: Sim Não

b) Intercâmbio e Missões:

Natureza do Evento: _____

Instituição - Cidade - País

Período do Afastamento:

Início: ____/____/____ Término: ____/____/____

Apresentação de Trabalho:

Não Sim. Título do Trabalho: _____

IV - Custos do Afastamento para o IF Sudeste MG

Remuneração mensal: R\$ _____ (_____)

Diárias: Não Sim. Nº. _____ Vr. Unitário: US\$ _____ (_____)

Bolsa: Não Sim Parcelas: _____ Vr. Unitário: R\$ _____ (_____)

Passagem: Não Sim. Trecho: _____

Órgão Financiador: _____

V – Interesse do Afastamento para o IF Sudeste MG

Justificativa:

VI – Aprovação do Afastamento:

De acordo do Diretor Geral do Campus:

Concordamos com o afastamento em: ____/____/____

Assinatura

De acordo do Reitor do Instituto Federal do Sudeste de Minas Gerais:

Concordamos com o afastamento em: ____/____/____

Assinatura

Fundamento Legal:

Decreto nº 91.800/1985

Art. 95 da lei 8.112/90

Decreto nº 1.387/95

Documentos necessários para a autorização:

- ✓ Convite/Declaração de matrícula
- ✓ Cópia do projeto ou trabalho (impresso ou em mídia)