

PLANO DE ENSINO

| | | | |
|-----------------------------|--------------------------|-------------------------------|------|
| CURSO: | Técnico em Administração | | |
| SÉRIE/PERÍODO: | 1º | ANO: | 2009 |
| DISCIPLINA: | Operações com Computador | | |
| PROFESSOR(A): | Reginaldo Coimbra Vieira | | |
| CARGA HORÁRIA TOTAL: | 54:00 horas | NÚMERO TOTAL DE AULAS: | 72 |

PRÉ-REQUISITOS

Nenhum.

OBJETIVOS

Operar microcomputadores em atividades cotidianas e profissionais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Sistema operacional Windows
 - Trabalhando com o Windows
 - Meu computador
 - Windows explorer
 - Lixeira
 - Programas acessórios
- Usando o MS Word
 - Editando textos
 - Formatando textos
 - Configurando páginas, margens, cabeçalho e rodapés
 - Inserindo imagens e tabelas
 - Criando índices
- Usando o MS Excel
 - Elaboração de planilhas
 - Inserindo fórmulas
 - Formatando células
 - Utilizando gráficos
- Imprimindo textos e planilhas
- Usando o Power Point
- Conhecendo o programa de apresentação
- Recursos de edição
- Trabalhando com documentos
- Formatando slide
- Criação de efeitos
- Apresentando os slides

METODOLOGIA DE ENSINO

Apostila, quadro, discussões em grupo, multimídia, atividades práticas.

AVALIAÇÃO

Prova escrita;
Trabalho.

BIBLIOGRAFIA BÁSICA**BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR**

Assinatura